

Informe de

Auditoría

Inventarios Bienes Muebles y Almacén

Auditoría a FONDESER – Retiro
(Periodo Enero – Septiembre de 2025)

Equipo Auditor:

Auditor Líder: Rubén Antonio Castaño Serna, Asesor de Control Interno

Auditora: María del Pilar Ríos Montoya, Profesional de Apoyo a la Gestión.

El Retiro, septiembre de 2025



Cra 21# 21 - 37, El Retiro, Antioquia, Colombia



Líneas de Atención:
Fijo: (604) 541 0934
Cel: 312 260 3704



www.fondeser.com.co
fondeserelretiro@gmail.com

Inventarios Bienes Muebles y Almacén (Enero - Septiembre de 2025)

Tabla de Contenido

1. Introducción	03
2. Objetivos	03
3. Alcance	03
4. Criterios de Auditoría	03
5. Riesgos Inherentes Detectados en la Auditoría	04
6. Técnicas de Auditoría	04
7. Desarrollo de la Auditoría	05
8. Observaciones	06
9. Recomendaciones	07
10. Anexos	09



Introducción

En cumplimiento de lo establecido en la ley 87 de 1993 la Oficina de Control Interno tiene el deber de verificar los procesos relacionados con el manejo de los recursos, bienes y sistemas de información de la entidad, así como velar por el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, procedimientos, planes, programas, proyectos y metas de la organización y recomendar los ajustes necesarios. En orden de lo anterior se adelantó la auditoría al Procedimiento Inventario de los Bienes Muebles y Almacén, del Proceso Administración y Gestión de los Recursos, aprobado mediante Resolución N° 034 de diciembre 12 de 2017.

La Oficina de Control Interno, en cumplimiento del Programa Anual de Auditorías vigencia 2024, presentado y socializado por el Asesor de Control Interno al Comité Institucional de Control Interno de Fondeser y aprobado mediante acta 001 de enero 29 de 2025, se presenta el informe de auditoría correspondiente al Procedimiento Inventario de los Bienes Muebles y Almacén, con las observaciones - hallazgos, recomendaciones, Plan de Mejora y conclusiones a que dé lugar.

Objetivos

Evaluar el Control de Inventarios, su Manejo, Aseguramiento y Custodia de los Bienes Muebles y Almacén que se llevan a **Septiembre 15 de 2025**, en Fondeser.

Alcance:

Auditoría de Control Interno al **Procedimiento Inventario de los Bienes Muebles y Almacén**, de conformidad con las normas legales vigentes y especialmente en las Actividades de **Ingreso de Bienes Muebles Devolutivos, su Codificación y Registro de Inventario Físico Actualizado, Baja de Bienes Devolutivos Muebles y el Inventario Contable que se lleva registrado por el área financiera de Fondeser de conformidad con la normatividad vigente a septiembre 15 de 2025.**

Criterios de Auditoria

- ✓ **Ley 87 de 1993:** Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del estado y se dictan otras disposiciones.
- ✓ **Decreto 1082 de mayo 26 de 2015,** “por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional”.

- ✓ **Modelo Estándar de Control Interno – MECI.**
- ✓ **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.**
- ✓ **Guía para la Administración del Riesgo y diseño de Controles en Entidades Públicas V6 de 2022.**
- ✓ **Manual de Procesos y Procedimientos de Fondeser**, aprobado por Resolución N° 034 de diciembre 12 de 2017.

Riesgos Inherentes Detectados en la Auditoría

1. **Extravío:** Por falta de disposición y custodia adecuada, de los bienes Muebles y de Consumo en Fondeser.
2. **Omisión:** En Trámites Administrativos y/o Legales de los bienes Muebles y de Consumo se lleva en Fondeser.
3. **Sabotaje:** Desaparecer los bienes Muebles y de Consumo que se llevan en Fondeser.
4. **Incumplimiento:** Por no realizar aquello a que se está obligado en manejo de Inventarios.
5. **Extemporaneidad:** Cuando se rinde información por fuera de las fechas establecidas relacionadas con el manejo y disposición final de los Bienes Muebles y de Consumo.
6. **Deterioro:** por la manipulación inadecuada de los Bienes Muebles y de Consumo.
7. **Sanción:** por no acatar o cumplir con las disposiciones legales vigentes que le aplican

Técnicas de Auditoría

En el Desarrollo de la Auditoría a Gestión Documental, se aplicaron técnicas como: **verbales, oculares, documentales y físicas**, que contribuyeron a la comprensión y análisis del procedimiento que se lleva, con el fin de presentar a la entidad, las observaciones, hallazgos, recomendaciones y conclusiones para el mejoramiento de los objetivos estratégicos de Fondeser.

Desarrollo de la Auditoría:

El Manejo y Custodia de los Bienes Muebles y Almacén, están bajo la Responsabilidad del Gerente y de la Secretaria Ejecutiva, con la Asistencia de la Contratista de Apoyo a la Gestión, Yeraldin Rodríguez Bedoya y la Profesional María del Pilar Ríos Montoya.

Dentro de la Auditoría realizada, se verificó lo siguiente:

Los bienes Muebles están Asegurados con la Póliza N° **530-83-994000000427, Anexo 1, de la ASEGURADORA SOLIDARIA, TODO RIESGO DAÑOS MATERIALES ENTIDADES ESTATALES y MANEJO GLOBAL SECTOR OFICIAL**, con vigencia del 30 de abril de 2025 al 30 de abril de 2026.

Inventarios Bienes Muebles

1. Estos fueron verificados de acuerdo a lo relacionado en las Planillas presentadas en Formato Excel con la siguiente clasificación: Consecutivo, Código, Clasificación, Descripción, Marca, Modelo, Ubicación, Valor del Bien, Comprobante de Egreso, Fecha Comprobante de Egreso, Valor Comprobante de Egreso, Contrato, Fecha de Revisión, Estado Revisión, Depreciaciones, Observaciones, Nombre del Responsable, fechado el 25 de noviembre de 2023 y **Respaldo con el Acta de Inventario y Listado del 27 de diciembre de 2023 y Actualizado al 05 de febrero de 2025** en el mismo Formulario en Excel, **pero sin el Acta para dicha vigencia 2025.**
2. Los Inventarios presentado por la entidad, están debidamente Identificados con un Código Consecutivo que inicia en el N°0001 y finaliza con el N° 0126, **diligenciado con lapicero en un trozo de cinta de enmascarar** al momento de la Auditoría de Control Interno realizada.
3. A la fecha de la Auditoría no presentan **Actas de Depreciación**, el cual fue confirmado con el Informe de Control Interno Contable diligenciado en la Plataforma de la Contaduría General de la Nación el Pasado 18 de febrero de 2025.
4. Presentan **Listado de Bienes Devolutivos Inservibles**, pero a la fecha de la Auditoria **no se les había dado de baja.**

Inventario Bienes de Consumo: Están a cargo de la Secretaria Ejecutiva y al momento de la Auditoría presentan Contrato de Suministro N°016-2025, con Comercializadora REC, cuyo Objeto: “Suministrar Material de Oficina, Papelería y Equipos que Permitan el Cumplimiento Misional de la Entidad”, para la vigencia de 2025.

Novedades encontradas en la Inspección Física y Ocular a los Inventarios

La información suministrada por los Auditados Responsables de éste Proceso, sobre el Listado de los Inventarios o Activos Fijos de Fondeser, actualizados a febrero 05 de 2025, manifiestan las siguientes novedades:

1. Donación a la Comisaría de Familia, Municipio del Retiro. (Ver Listado Adjunto)
2. Donación a la Inspección, Municipio del Retiro. (Ver Listado Adjunto)
3. Donación a la Empresa RETIRAR, Municipio del Retiro. (Ver Listado Adjunto)
4. Donación al IMDER, Municipio del Retiro. (Ver Listado Adjunto)
5. Datos de Baja por Inservibles (Basura). (Ver Listado Adjunto)

Con el fin de garantizar la continuidad de las operaciones y reemplazar los muebles dados en donación y baja, se adquirieron los siguientes bienes según factura emitida por la empresa **Ducon SAS – mediante contrato No 067-2025, así:**

3 islas de trabajo de 4 puestos cada una.

1 puesto de trabajo doble axial (para personal comercial y atención al público).

1 puesto ejecutivo (para la oficina de gerencia).

12 sillas ejecutivas.

Observaciones

A. Observaciones las Novedades Presentadas a los Activos Fijos – Inventarios:

1. No Presentan Actos Administrativos (Resolución), que soporten legalmente **la Baja a los Activos Fijos – Inventarios** de Fondeser, tanto para Donación, como para Inservibles.
2. No se Evidencian Actas Detalladas de Conceptos Técnicos, Actas de Baja, Actas de Inventarios Dados en Donación, ni Actas de Bienes Declarados Inservibles, ni las Bajas por dichos conceptos que se deben dar en los Asientos Contables de Fondeser.
3. No se evidencia comunicado de Fondeser ofreciendo a las entidades del Orden Municipal y Descentralizadas del Municipio del Retiro, de los Bienes en Donación.

4. No se Evidencia Correspondencia Escrita de Aceptación de los Bienes en Donación a dichas entidades o dependencias Municipales.
5. No se registran Actas de Entrega y Recibo de los Bienes Dados en Donación a la Dependencias o Entidades del Municipio del Retiro.
6. No se evidencia Concepto Técnico, ni Acta donde se declaren Inservibles los Bienes que se botaron a la basura.
7. Ingresar Oficialmente a los Activos Fijos – Inventarios, lo relacionado en la factura emitida por la empresa **Ducon SAS – mediante contrato No 067-2025**, al Sistema Contable y al Inventario Físico de Fondeser.

B. Observaciones Generales a los Activos Fijos – Inventarios:

1. Falta de Plaquetas en Material Seguro y adecuado para de Identificación de los Bienes Muebles de acuerdo a la Codificación asignada dentro del Inventario Físico de éstos.
2. No se están llevando Actas de Depreciación Actualizadas y esto se viene presentando desde vigencias anteriores como se pudo evidenciar en el Informe de Control Interno Contable del 2022, 2023 y el presentado para la vigencia del 2024.
3. No le están dando de Baja Oportunamente a los Bienes Devolutivos Inservibles o para Donación de conformidad con las normas legales a vigentes y en especial la Resolución N°034 de diciembre 27 de 2017 que faculta a la entidad para este proceso.
4. El Depósito y Custodia inapropiado en el Almacén de los Bienes de Consumo.
5. No Presentan Acta Actualizada de los Bienes Muebles e Inventarios Relacionados al 05 de febrero de 2025 en el Listado Presentado en Formato Excel, que legalicen la existencia de estos para cumplir con los Requisitos de Ley.
6. No Presentan Inventarios Contables donde se visualice el Monto, Depreciación y otros aspectos relacionados con éstos, solicitados al Área Contable de Fondeser.

Recomendaciones

A. Recomendaciones las Novedades Presentadas a los Activos Fijos – Inventarios:

1. Acatar las Observaciones plasmadas en el Literal A, del Numeral 1 al 7.
2. Se debe tener en cuenta para éstas, lo estipulado en las Normas legales vigentes para este tipo de Procedimientos con relación a los activos Fijos – Inventarios.

Para lo anterior, el Equipo de Control Interno les envió el pasado 10 de septiembre de 2025, el oficio 030, cuyo asunto: **“Baja de Activos Fijos - (Inventarios), Donación”**, para que tengan en cuenta los procedimientos a seguir por Fondeser en dicho proceso acorde a la ley.

B. Recomendación es Generales a los Activos Fijos – Inventarios:

1. **Se Insiste Nuevamente en Mandar a Fabricar Plaquetas en Material Seguro que se puedan fijar con firmeza, a los Bienes Muebles** Identificados de acuerdo a la Codificación asignada dentro del Inventario Físico de éstos.
2. **Es Urgente Levantar las Actas de Depreciación Pendientes a la fecha**, incluyendo vigencias anteriores que no se registran y que aparecen en el Informe de Control Interno Contable del 2022, 2023 y el presentado para la vigencia del 2024, sin elaborarlos.
3. **Es Necesario Dar de Baja a los Bienes Devolutivos Inservibles o para Donación**, pendientes, según Listado de Inventarios, de conformidad con las normas legales a vigentes y en especial la Resolución N°034 de diciembre 27 de 2017 de Fondeser.
4. **Proveer un espacio y un mueble o estante adecuado con las seguridades requeridas**, para el Depósito y Custodia en el Almacén de los Bienes de Consumo.
5. **Dotar de Muebles con Especificaciones Técnicas** para el Archivo de Fondeser.
6. **Levantar Acta Actualizada al 05 de febrero de 2025 de los Inventarios** Existentes en Fondeser para llevar los trámites Internos y externos que les sean solicitados.


Rubén Antonio Castaño Serna
Asesor Control Interno
María del Pilar Ríos Montoya
Profesional de Apoyo

El Retiro, Septiembre de 2025

Ver Anexos Adjuntos

Donación Realizada a la Administración Municipal – Secretaria de Gobierno - (Comisaria de Familia)																
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES																
Fondo de Desarrollo Social del municipio de El Retiro — FONDESER																
CONSECUTIVO	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	UBICACIÓN	VALOR BIEN	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR COMPROBANTE DE EGRESO	CONTRATO	FECHA REVISIÓN	ESTADO REVISIÓN	DEPRECIACIÓN	OBSERVACIONES	NOMBRE RESPONSABLE
	0040	MUEBLE	SILLA RODACHINAS NEGRA	OFFILINE	GIRATORIA N	MODULO 1	\$296.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0045	MUEBLE	SUPERFICIE RECTA 120X60cm TABLEX 30mm	OFFILINE	MODERNO	GERENCIA	\$259.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0046	MUEBLE	SUPERFICIE RECTA 120X60cm TABLEX 30mm	OFFILINE	MODERNO	GERENCIA	\$259.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0047	MUEBLE	SUPERFICIE RECTA 120X60cm TABLEX 30mm	OFFILINE	MODERNO	MODULO 2	\$259.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0050	MUEBLE	SUPERFICIE RECTA 120X60cm TABLEX 30mm	OFFILINE	MODERNO	MODULO 2	\$259.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0057	MUEBLE	ARCHIVADOR PEDESTAL 2X1 METALICA	OFFILINE	MODERNO	MODULO 2	\$247.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0058	MUEBLE	ARCHIVADOR PEDESTAL 2X1 METALICA	OFFILINE	MODERNO	MODULO 2	\$247.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0059	MUEBLE	ARCHIVADOR PEDESTAL 2X1 METALICA	OFFILINE	MODERNO	MODULO 2	\$247.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0060	MUEBLE	ARCHIVADOR PEDESTAL 2X1 METALICA	OFFILINE	MODERNO	GERENCIA	\$247.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0062	MUEBLE	PASACABLEROS PLASTICO	OFFILINE		MODULO 2	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0065	MUEBLE	PASACABLEROS PLASTICO	OFFILINE		MODULO 2	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0066	MUEBLE	PASACABLEROS PLASTICO	OFFILINE		GERENCIA	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0069	MUEBLE	PASACABLEROS PLASTICO	OFFILINE		GERENCIA	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0070	MUEBLE	PEDESTAL TENDENZA EN DE 50 cm	OFFILINE		MODULO 2	\$57.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0071	MUEBLE	PEDESTAL TENDENZA EN DE 50 cm	OFFILINE		MODULO 2	\$57.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0072	MUEBLE	PEDESTAL TENDENZA EN DE 50 cm	OFFILINE		GERENCIA	\$57.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS
	0075	MUEBLE	PEDESTAL TENDENZA EN DE 50 cm	OFFILINE		GERENCIA	\$57.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTRO NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DEPRECIACION		PILAR RÍOS

Donación Realizada a la Administración Municipal – Secretaría de Gobierno - (Inspección)

INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

Fondo de Desarrollo Social del municipio de El Retiro — FONDESER

CONSECUTIVO	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	UBICACIÓN	VALOR BIEN	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR COMPROBANTE DE EGRESO	CONTRATO	FECHA REVISIÓN	ESTADO REVISIÓN	DEPRECIADO	OBSERVACIONES	NOMBRE RESPONSABLE
	0002	MUEBLE	SILLA OPERA	DUCON	OMEGA	MÓDULO 2	\$558.000	59	27/06/2012	\$9.753.840	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 001-2012	20/10/2023	BUENO	DEPRECIADO	FUE DONADO	PILAR RÍOS
	0003	MUEBLE	SILLA OPERA	DUCON	OMEGA	MÓDULO 1	\$555.800	59	27/06/2012	\$9.753.840	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 001-2012	20/10/2023	BUENO	DEPRECIADO	FUE DONADO	PILAR RÍOS
	0038	MUEBLE	SILLA RODACHINA S NEGRA	OFFLINE	GRATORIA N	MODULO 2	\$296.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	MALA	AJUSTAR DE	FUE DONADO	PILAR RÍOS

Donación Realizada a – Retirar

INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

Fondo de Desarrollo Social del municipio de El Retiro — FONDESER

CONSECUTIVO	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	UBICACIÓN	VALOR BIEN	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR COMPROBANTE DE EGRESO	CONTRATO	FECHA REVISIÓN	ESTADO REVISIÓN	DEPRECIADO	OBSERVACIONES	NOMBRE RESPONSABLE
	0049	MUEBLE	SUPERFICIE RECTA 120X60cm TABLEX 30mm	OFFLINE	MODERNO	MODULO 1	\$259.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	PILAR RÍOS
	0051	MUEBLE	SUPERFICIE RECTA 120X60cm TABLEX 30mm	OFFLINE	MODERNO	MODULO 2	\$259.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	PILAR RÍOS
	0052	MUEBLE	SUPERFICIE RECTA 90X60 cm TABLEX 30mm	OFFLINE	MODERNO	MODULO 1	\$206.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	PILAR RÍOS
	0053	MUEBLE	SUPERFICIE RECTA 150X90 cm TABLEX 30mm	OFFLINE	MODERNO	MODULO 1	\$339.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0054	MUEBLE	ARCHIVADOR PEDESTAL 2X1 METALICA	OFFLINE	MODERNO	MODULO 1	\$247.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0055	MUEBLE	ARCHIVADOR PEDESTAL 2X1 METALICA	OFFLINE	MODERNO	MODULO 1	\$247.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0056	MUEBLE	ARCHIVADOR PEDESTAL 2X1 METALICA	OFFLINE	MODERNO	MODULO 2	\$247.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0061	MUEBLE	ARCHIVADOR PEDESTAL 2X1 METALICA	OFFLINE	MODERNO	MODULO 1	\$272.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0063	MUEBLE	PASACABLES PLASTICO	OFFLINE		MODULO 2	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0064	MUEBLE	PASACABLES PLASTICO	OFFLINE		MODULO 2	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0067	MUEBLE	PASACABLES PLASTICO	OFFLINE		MODULO 1	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0068	MUEBLE	PASACABLES PLASTICO	OFFLINE		MODULO 1	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0073	MUEBLE	PEDESTAL TENDENZA EN DE 50 cm	OFFLINE		MODULO 1	\$57.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR
	0074	MUEBLE	PEDESTAL TENDENZA EN DE 50 cm	OFFLINE		MODULO 1	\$57.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A	RETIRAR

Donación Realizada al – IMDER																
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES																
Fondo de Desarrollo Social del municipio de El Retiro — FONDESER																
CONSECUTIVO	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	UBICACIÓN	VALOR BIEN	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA COMPROBANTE EGRESO	VALOR COMPROBANTE DE EGRESO	CONTRATO	FECHA REVISIÓN	ESTADO REVISIÓN	DEPRECIADO	OBSERVACIONES	NOMBRE RESPONSABLE
	0001	MUEBLE	PUESTO DE	DUCON	AXIAL PAREJA CON VIDRIO LAMINADO	MÓDULO 1	\$2.898.000	59	27/06/2012	\$9.753.840	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 001-2012	20/10/2023	MALO	DEPRECIADO	FUE DONADO	PILAR RÍOS
	0079	MUEBLE	PANTALLA 30X115cm VIDRIO LAMINADO 3+3 mm	OFFLINE		ARCHIVO	\$176.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	25/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	FUE DONADO	PILAR RÍOS
	0080	MUEBLE	PANTALLA 30X115cm VIDRIO LAMINADO 3+3 mm	OFFLINE		ARCHIVO	\$176.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	25/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	FUE DONADO	PILAR RÍOS
	0081	MUEBLE	PANTALLA 30X115cm VIDRIO LAMINADO 3+3 mm	OFFLINE		ARCHIVO	\$176.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	25/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	FUE DONADO AL IMDER	
	0082	MUEBLE	SOPORTES SOBRE SUPERFICIE PARA PANTALLAS	OFFLINE		ARCHIVO	\$27.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	25/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	FUE DONADO AL IMDER	
	0083	MUEBLE	SOPORTES SOBRE SUPERFICIE PARA PANTALLAS	OFFLINE		ARCHIVO	\$27.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	25/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	FUE DONADO AL IMDER	
	0084	MUEBLE	SOPORTES SOBRE SUPERFICIE PARA PANTALLAS	OFFLINE		ARCHIVO	\$27.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	25/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	FUE DONADO AL IMDER	
	0085	MUEBLE	SOPORTES SOBRE SUPERFICIE PARA PANTALLAS	OFFLINE		ARCHIVO	\$27.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	25/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	FUE DONADO AL IMDER	
	0086	MUEBLE	SOPORTES SOBRE SUPERFICIE PARA PANTALLAS	OFFLINE		ARCHIVO	\$27.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	25/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	FUE DONADO AL IMDER	
	0087	MUEBLE	SOPORTES SOBRE SUPERFICIE PARA PANTALLAS	OFFLINE		ARCHIVO	\$27.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	25/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	FUE DONADO AL IMDER	
	0067	MUEBLE	PASACABLES PLASTICO	OFFLINE		MODULO 1	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A RETIRAR	
	0068	MUEBLE	PASACABLES PLASTICO	OFFLINE		MODULO 1	\$9.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A RETIRAR	
	0073	MUEBLE	PEDESTAL TENDENZA EN DE 50 cm	OFFLINE		MODULO 1	\$57.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A RETIRAR	
	0074	MUEBLE	PEDESTAL TENDENZA EN DE 50 cm	OFFLINE		MODULO 1	\$57.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	DONADO A RETIRAR	

Inventarios Dados de Baja por Deterioro o Inservibles (Basura)																
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES																
Fondo de Desarrollo Social del municipio de El Retiro — FONDESER																
CONSECUTIVO	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	UBICACIÓN	VALOR BIEN	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA COMPROBANTE EGRESO	VALOR COMPROBANTE DE EGRESO	CONTRATO	FECHA REVISIÓN	ESTADO REVISIÓN	DEPRECIADO	OBSERVACIONES	NOMBRE RESPONSABLE
	0034	MUEBLE	SILLA GIRATORIA NEGRA	OFFLINE	XENIA-12AC	JUNTAS	\$475.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	ESPALDAR Y	PILAR RÍOS
	0076	MUEBLE	CANALETA COLGANTE	OFFLINE		JUNTAS	\$109.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	A LA BASURA	PILAR RÍOS
	0077	MUEBLE	CANALETA COLGANTE	OFFLINE		JUNTAS	\$97.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	A LA BASURA	PILAR RÍOS
	0078	MUEBLE	EMPALME CANALETA COLGANTE	OFFLINE		MODULO 2	\$26.000	176/131	17/05/2019	\$11.923.049	CONTRATO DE SUMINISTROS NRO. 011-2019	23/10/2023	BUENO	AJUSTAR DE	A LA BASURA	PILAR RÍOS